

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
КУМЕРТАУ КАЛАБЫ
КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИЯТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД КУМЕРТАУ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПОДЛИННИК

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» 04 2024 № 431 «11» 04 2024

Об утверждении Положения о порядке предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Кумертау Республики Башкортостан

В целях социальной защиты детей и в соответствии с частью 4 статьи 37, пунктами 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства Республики Башкортостан от 21.02.2013 № 54 «О государственной программе «Развитие образования в Республике Башкортостан», постановлением Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан от 20.11.2013 № 2172 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы общего и дополнительного образования» (с последующими изменениями и дополнениями) Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан **п о с т а н о в л я е т**:

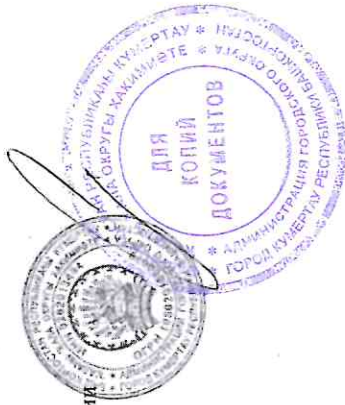
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Кумертау Республики Башкортостан согласно приложению.
2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.
3. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан от 03.11.2022 № 1304 «Об утверждении Положения о порядке предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Кумертау Республики Башкортостан».

2

042479

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию.

Глава администрации О.А. Астахов



ПОДЛИННИК

КУ 90

**Положение о порядке предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных
образовательных организаций городского округа город Кумертау Республики
Башкортостан**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления бесплатного горячего питания (далее по тексту – бесплатное питание) учащимся муниципальных общеобразовательных организаций (далее по тексту – Положение).

1.2. Предоставление бесплатного питания производится следующим категориям учащихся муниципальных общеобразовательных организаций (далее по тексту вместе именуемые – учащиеся)

- а) детям-инвалидам;
- б) учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – учащиеся с ОВЗ).

К учащимся с ОВЗ относятся физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

в) учащимся, семьи которых находятся в трудной жизненной ситуации (далее по тексту – учащиеся ТЖС).

Трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

г) учащиеся, получающие начальное общее образование, питающиеся за счет средств бюджета Российской Федерации, средств бюджета Республики Башкортостан, средств бюджета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (за исключением учащихся, от родителей (законных представителей) которых поступило заявление об отказе от горячего питания).

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

- с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

1.4. Финансирование бесплатного питания детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ осуществляется за счет средств бюджета Российской Федерации, бюджета Республики Башкортостан в размере меньше и равном 90% стоимости одного дня двухразового питания и средств бюджета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан в размере больше и равном 10% стоимости одного дня двухразового питания.

1.5. Стоимость одного дня двухразового питания (завтрак и обед) составляет:

- на одного учащегося по образовательным программам начального образования (1-4 классы) – 147,59 руб.;

- на одного учащегося по образовательным программам основного и среднего общего образования (5-11 классы) - 164,46 руб.

1.6. Финансирование бесплатного питания учащихся ТЖС осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

1.7. Стоимость одного дня одnorазового питания учащихся ТЖС составляет:

- на одного учащегося по образовательным программам основного и среднего общего образования (5-11 классы) (завтрак) – 76,36 руб.

1.8. Финансирование бесплатного питания учащихся, получающих начальное общее образование, осуществляется за счет средств бюджета Российской Федерации, бюджета Республики Башкортостан в размере равном 99% стоимости одного дня одnorазового питания и средств бюджета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан в размере равном 1% стоимости одного дня одnorазового питания.

1.9. Стоимость одного дня одnorазового питания составляет:
- на одного учащегося, получающего начальное общее образование (1-4 классы) (завтрак) – 69,57 руб.

1.10. Требования настоящего Положения обязательны для руководителя общеобразовательной организации, лиц, ответственных за организацию предоставления бесплатного питания учащимся.

1.11. Организация бесплатного питания учащихся должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации питания учащихся в общеобразовательных организациях.

1.12. Питание учащихся в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с разработанным и утвержденным руководителем общеобразовательной организации двухнедельным примерным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона. В случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания учащихся меню должно утверждаться руководителем предприятия общественного питания, согласовываться руководителем общеобразовательной организации. В случае привлечения индивидуального предпринимателя к организации питания

Учащихся, меню должно утверждаться индивидуальным преподавателем, согласовываться руководителем общеобразовательной организации.

1.13. Фактический рацион бесплатного питания должен соответствовать утвержденному меню.

1.14. Ответственность за организацию бесплатного питания учащихся, правомерность предоставления бесплатного питания учащимся, за ведение учета фактического количества учащихся, получающих бесплатное питание и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

1.15. Планирование финансовых средств на организацию бесплатного питания, контроль целевого и эффективного использования финансовых средств осуществляет КУ «Управление образования» г.о. г. Кумертау РБ.

1.16. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, руководители общеобразовательных организаций (лица, ответственные за организацию предоставления бесплатного питания учащимся) представляют в КУ «Управление образования» г.о. г. Кумертау РБ отчеты о количестве обучающихся, охватенных горячим питанием за отчетный месяц.

1.17. Оплата за услуги по организации бесплатного питания производится после ежемесячной сверки правильности расчетов за бесплатное питание между общеобразовательными организациями и организациями, оказывающими услуги по предоставлению бесплатного питания.

1.18. Финансирование расходов на предоставление бесплатного питания учащимся осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

II. Порядок предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Кумертау Республики Башкортостан

2.1. Бесплатное питание предоставляется в дни учебных занятий учащимся муниципальных общеобразовательных организаций без права получения компенсаций за пропущенные дни и в случае поступления заявления об отказе от питания.

Бесплатное питание учащимся, получающим начальное общее образование (кроме учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов), питающихся за счет средств бюджета Российской Федерации, средств бюджета Республики Башкортостан, средств бюджета городского округа Кумертау Республики Башкортостан, предоставляется в дни учебных занятий при условии очной формы обучения без права получения компенсаций за пропущенные дни и в случае поступления заявления об отказе от питания.

2.2. Ребенок-инвалид или один из его родителей (законный представитель) (в случае, если ребенок-инвалид является несовершеннолетним) (далее по тексту - заявитель) для предоставления бесплатного питания ребенку-инвалиду предоставляет в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного питания ребенку-инвалиду по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка-инвалида;

- копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида;

- копия и подлинник справки об установлении инвалидности, установленного образца;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению.

2.3. Учащийся с ОВЗ или один из его родителей (законный представитель) (в случае, если учащийся с ОВЗ является несовершеннолетним) (далее по тексту - заявитель) для предоставления бесплатного питания учащемуся с ОВЗ предоставляет в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного питания учащемуся с ОВЗ по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копия документа, удостоверяющего личность учащегося с ОВЗ;

- копия свидетельства о рождении учащегося с ОВЗ;

- копия и подлинник заключения, выданного психолого-медико-педагогической комиссией Республики Башкортостан, подтверждающего наличие у учащегося с ОВЗ физических, психических, интеллектуальных, сенсорных или других нарушений, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению.

2.4. Дети-инвалиды и учащиеся с ОВЗ, находящиеся на индивидуальном обучении на дому и имеющим право на получение бесплатного питания, общеобразовательная организация заменяет предоставляемое бесплатного питания одним из следующих способов:

- выдача сухого пайка (в рамках рекомендуемого среднеуточного набора пищевых продуктов для общеобразовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) не реже одного раза в месяц;

- выплата денежной компенсации.

2.4.1. Заявитель к документам, перечисленным в пункте 2.2, 2.3, представляет в общеобразовательную организацию заключение медицинской организации об обучении на дому, дополнительное заявление в свободной форме на получение сухого пайка.

2.4.2. Заявитель к документам, перечисленным в пункте 2.2, 2.3, представляет в общеобразовательную организацию заключение медицинской организации об обучении на дому, дополнительное заявление о замене

предоставления бесплатного питания на выплату денежной компенсации (Приложение №4).

Денежная компенсация выплачивается ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, посредством перечисления денежных средств на счет, открытый на имя заявителя, указанный в заявлении (Приложение №4).

2.5. Руководитель общеобразовательной организации принимает решение об обеспечении бесплатным питанием детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ в день обращения заявителя.

2.5.1. Период предоставления бесплатного питания ребенку-инвалиду начинается со дня принятия решения о предоставлении бесплатного питания ребенку-инвалиду до конца учебного года, установленного приказом общеобразовательной организации, но не более чем на срок действия справки об установлении инвалидности, установленного образца.

2.5.2. Период предоставления бесплатного питания учащемуся с ОВЗ начинается со дня принятия решения о предоставлении бесплатного питания учащемуся с ОВЗ до конца учебного года, установленного приказом общеобразовательной организации, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Основанием для обеспечения бесплатным питанием учащихся являются:

- приказ руководителя общеобразовательной организации о зачислении учащихся в общеобразовательную организацию;
- приказ общеобразовательной организации об обеспечении бесплатным питанием на основании заявления ребенка-инвалида, учащегося с ОВЗ, родителя (законного представителя) (в случае, если ребенок-инвалид, учащийся с ОВЗ является несовершеннолетним) ребенка-инвалида, учащегося с ОВЗ об обеспечении бесплатным питанием.

2.7. Руководитель общеобразовательной организации принимает решение об отказе в предоставлении бесплатного питания ребенку-инвалиду, учащемуся с ОВЗ в случае:

- не предоставления заявителем полного пакета документов, перечисленных в п. 2.2., 2.3., п.п. 2.4.1, 2.4.2;
 - при наличии в представленных документах недостоверных сведений.
- Данное решение принимается в день обращения, и в течение двух рабочих дней со дня обращения доводится до заявителя любым из доступных способов: устно по телефону и (или) СМС-сообщением на телефонный номер, и (или) по электронной почте (указанных в заявлении).

2.8. Бесплатное питание детям-инвалидам, учащимся с ОВЗ предоставляется со дня, следующего за днем приема документов.

2.9. В случае, когда ребенок-инвалид, учащийся с ОВЗ одновременно относится к категории учащихся из многодетных малообеспеченных семей, к категории учащихся, семьи которых находятся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание предоставляется по одному из оснований в максимальном размере.

2.10. Право на бесплатное питание учащимся ТЖС предоставляется на период обучения в муниципальной общеобразовательной организации до конца текущего учебного года (но не дольше чем до достижения ими восемнадцатилетнего возраста).

2.11. Для рассмотрения возможности предоставления бесплатного питания учащемуся ТЖС один из родителей (законный представитель) учащегося ТЖС (далее по тексту - заявитель) предоставляет в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление на имя председателя Координационного совета по семейной политике при администрации г.о.г. Кумертау о предоставлении бесплатного питания учащемуся по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копия свидетельства о рождении учащегося;

- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию семьи заявителя;

- иные документы (при необходимости);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению.

2.12. На основании поступившего заявления и пакета документов, указанных в п. 2.11., общеобразовательная организация осуществляет подготовку следующих документов:

- характеристику на учащегося;

- характеристику на семью учащегося;

- социальный паспорт семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации.

2.13. Директор общеобразовательной организации передает заявления и пакет подтверждающих документов в Координационный совет по семейной политике при администрации г.о.г. Кумертау.

2.14. Комиссия при Координационном совете по семейной политике при администрации г.о.г. Кумертау подготавливает акт обследования условий жизни семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2.15. Решение по предоставлению бесплатного питания учащемуся ТЖС оформляется протоколом комиссии Координационного совета по семейной политике при администрации г.о.г. Кумертау для рассмотрения и вынесения решения о предоставлении бесплатного питания учащимся, семьи которых находятся в трудной жизненной ситуации. Протокол заседания данной комиссии с приложением подтверждающих документов предоставляется в казенное учреждение «Управление образования» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее по тексту – КУ «Управление образования» г.о.г. Кумертау РБ).

2.16. Основанием для обеспечения бесплатным питанием учащихся ТЖС являются:

- приказ руководителя общеобразовательной организации о зачислении учащегося в общеобразовательную организацию;

- приказ общеобразовательной организации об обеспечении бесплатным питанием на основании решения Координационного совета по семейной политике при администрации г.о.г. Кумертау об обеспечении питанием учащихся ТЖС.

2.17. Решение об отказе в предоставлении бесплатного питания учащимся ТЖС принимается в случае:

- не предоставления заявителем полного пакета документов, перечисленных в п. 2.11.;

- не предоставления общеобразовательной организацией полного пакета документов, перечисленных в п. 2.12.;

- при наличии в представленных документах недостоверных сведений.

2.18. Решение об отказе в предоставлении бесплатного питания учащимся ТЖС принимает Координационный совет по семейной политике при администрации г.о.г. Кумертау.

2.19. Бесплатное питание учащимся ТЖС предоставляется со дня, следующего за днем утверждения решения Координационного совета по семейной политике при администрации г.о.г. Кумертау.

2.20. Заявление и документы предоставляются заявителями, указанными в настоящем Положении в момент первого обращения и в дальнейшем ежегодно до 01 сентября текущего года.

2.21. Ответственность за своевременное извещение общеобразовательной организации об изменении обстоятельств, влияющих на право учащихся на получение бесплатного питания, возлагается на их родителей (законных представителей).

2.22. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отмены решения об обеспечении бесплатным питанием при отчислении учащихся из общеобразовательной организации или поступления заявления заявителя об отказе от бесплатного питания, а также при утрате учащимся права на получение бесплатного питания.

2.23. В КУ «Управление образования» г.о. г. Кумертау РБ на каждого заявителя формируется дело, в которое подшиваются представленные документы (копии документов), указанные (указанных) в п. 2.2, 2.3, п.п. 2.4.1, 2.4.2, 2.11, 2.12. настоящего Положения. Дела хранятся в КУ «Управление образования» г.о. г. Кумертау РБ весь период обучения учащихся в общеобразовательной организации и не менее 3-х лет после его окончания или выбытия.

Заместитель главы администрации
по социальному развитию



Т.А. Лихачева

Приложение №1 к Положению
о порядке предоставления бесплатного
питания муниципалитетных
общеобразовательных организаций
городского округа Кумертау
Республики Башкортостан

Директору

(наименование образовательной
организации)

(фамилия, имя, отчество родителя/
законного представителя,

проживающего по адресу, телефон,
электронная почта (при наличии))

Заявление

о предоставлении бесплатного питания

Я, _____
прошу Вас предоставить бесплатное питание учащемуся (учащимся)
муниципальной общеобразовательной организации городского округа город
Кумертау Республики Башкортостан, являющемуся (являющимся) ребенком-
инвалидом (детьми-инвалидами),

Сведения об учащемся (учащихся):

N	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс
1.			
2.			
...			

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя на _____ л.
2. Копия документа, удостоверяющего личность ребенка-инвалида на _____ л.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида на _____ л.
4. Справка об установлении инвалидности на _____ л.
5. Иные документы _____ на _____ л.

Несу полную ответственность за достоверность сведений, изложенных в настоящем
заявлении, и обязуюсь своевременно извещать и предоставлять сведения при изменении
основания для предоставления бесплатного питания учащемуся.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение №2 к Положению
о порядке предоставления бесплатного
питания учащимся муниципальных
общеобразовательных организаций
городского округа город Кумертау
Республики Башкортостан

Директору

_____ (наименование образовательной
организации)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (проживающего по адресу, телефон,
электронная почта (при наличии))

Заявление

о предоставлении бесплатного питания учащемуся
с ограниченными возможностями здоровья

Я, _____, прошу Вас предоставить бесплатное питание учащемуся (учащимся) муниципальной общеобразовательной организации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан,

Сведения об учащемся (учащихся):

N	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс
1.			
2.			
...			

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность учащегося с ОБЗ; одного из родителей (законных представителей) на ____ л.
2. Копия свидетельства о рождении учащегося на ____ л.
3. Заключение (выписка из результатов обследования, протокол) психолого-медико-педагогической комиссии (*нужное подчеркнуть*) на ____ л.
4. Иные документы _____ на ____ л.

Несу полную ответственность за достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении, и обязуюсь своевременно извещать и предоставлять сведения при изменении основания для предоставления бесплатного питания учащемуся.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение №3 к Положению
о порядке предоставления бесплатного
питания учащимся муниципальных
общеобразовательных организаций
городского округа город Кумертау
Республики Башкортостан

Председателю

Координационного совета
по семейной политике при
администрации г.о.г. Кумертау

_____ (фамилия, имя, отчество родителя/
законного представителя)

_____ (проживающего по адресу, телефон,
электронная почта (при наличии))

Заявление

о предоставлении бесплатного питания

Я, _____, прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении бесплатного питания учащемуся (учащимся) общеобразовательной организации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, являющемуся (являющимся) учащимся (учащимися), семья которого (которых) находится в трудной жизненной ситуации.

Сведения об учащемся (учащихся):

N	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс
1.			
2.			
3.			
...			

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) на ____ л.
2. Копия свидетельства о рождении учащегося на ____ л.
3. Иные документы _____ на ____ л.

Несу полную ответственность за достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении, и обязуюсь своевременно извещать и предоставлять сведения при изменении основания для предоставления бесплатного питания учащемуся.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение №4 к Положению
о порядке предоставления бесплатного
питания учащимся муниципальных
образовательных организаций
городского округа Кумертау
Республики Башкортостан

Директору _____

(наименование образовательной
организации)

(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего по адресу, телефон,
электронная почта (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене предоставления бесплатного питания на выплату денежной компенсации

Я, _____
прошу заменить мне на денежную компенсацию предоставление бесплатного питания
учащемуся (учащимся) с ограниченными возможностями здоровья/инвалидному
(инвалидился) ребенком-инвалидом (детьми-инвалидами) (нужное подчеркнуть),
обучающемуся (обучающимся) на дому.

Сведения об учащемся (учащихся):

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс

Денежные средства прошу перечислить на мой лицевой счет № _____
в _____
(№ отделения и филиала, наименование банка)

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей
(законных представителей) на _____ л.
2. Копия свидетельства о рождении детей на _____ л.
3. Заключение медицинской организации об обучении на дому от _____ № _____

Несу полную ответственность за достоверность сведений, изложенных в настоящем
заявлении, и обязуюсь своевременно являться и предоставлять сведения при изменении
основания для замены предоставления бесплатного питания учащемуся на выплату
денежной компенсации.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись заявителя)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение №5 к Положению
о порядке предоставления бесплатного
питания учащимся муниципальных
образовательных организаций
городского округа Кумертау
Республики Башкортостан

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных" я,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)
зарегистрированный(-ая) _____ по _____ адресу:

документ, _____ удостоверяющий _____ личность:

(наименование и номер документа, сведения о дате
выдачи документа и выдавшем его органе)
представитель субъекта персональных данных - _____;

(заполняется в случае обращения представителя
субъекта персональных данных):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
представителя субъекта персональных данных)
зарегистрированный(-ая) _____ по _____ адресу:

документ, _____ удостоверяющий _____ личность:

(наименование и номер документа, сведения о дате
выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность _____ от _____ " _____ " _____ года _____ N _____
_____ (или рекванзита иного документа, подтверждающего
полномочия представителя ученика (-ца))

в целях получения бесплатного питания дано согласие КУ «Управление образования» г.о. г. Кумертау
РБ.

находящейся _____
_____ (указать наименование общеобразовательной организации)
по _____ адресу:

на обработку моих персональных данных, а именно на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

" ____ " ____ 20 ____ года _____ / _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)